

# 医師業務フローで整理した 負担軽減のとりくみ

社会医療法人宏潤会 大同病院  
事務部 佐村 渉

# 社会医療法人宏潤会

## 大同病院

地域の救急・急性期医療を担う



病床数：404床  
（一般394床、結核10床）  
10病棟 + ICU（10床）

年間入院症例数 11,123例  
年間救急搬送数 5,435台  
年間手術件数 3,586件  
（2021年度実績）

## 法人には12の事業所

地域の予防・医療・介護を担う



大同病院，だいどうクリニック  
大同みどりクリニック，中央クリニック  
内田橋クリニック，なわファミリークリニック  
日長台ファミリークリニック  
大同老人保健施設  
居宅介護支援センター（南区、緑区）  
訪問看護ステーション（南区、緑区）

# はじめに

医師時短計画において、4病院が来院され、  
お問い合わせ多かった内容

- ・労働時間管理方法
- ・宿日直体制
- ・タスク・シフト/シェア  
(負担軽減で取り入れたシステムなど)
- ・院外勤務の取り扱い
- ・看護師の負担軽減

# 本日の内容

## 1. 当院の勤務管理

- a) 勤務管理システム改修歴
- b) 36協定の締結
- c) 宿日直について
- d) 院外での勤務について

## 2. タスク・シフト/シェア

# 本日の内容

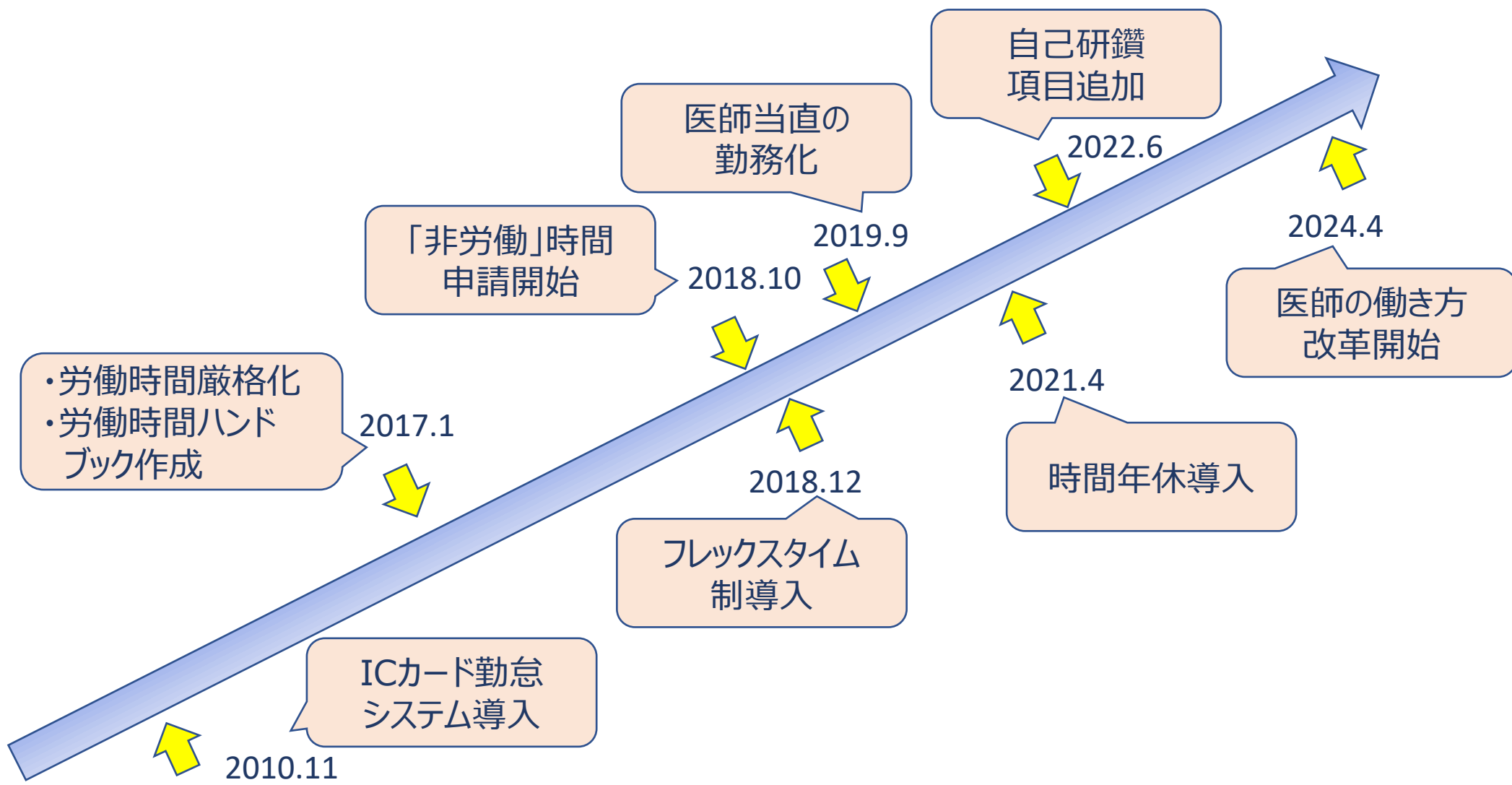
## 1. 当院の勤務管理

- a) 勤務管理システム改修歴
- b) 36協定の締結
- c) 宿日直について
- d) 院外での勤務について

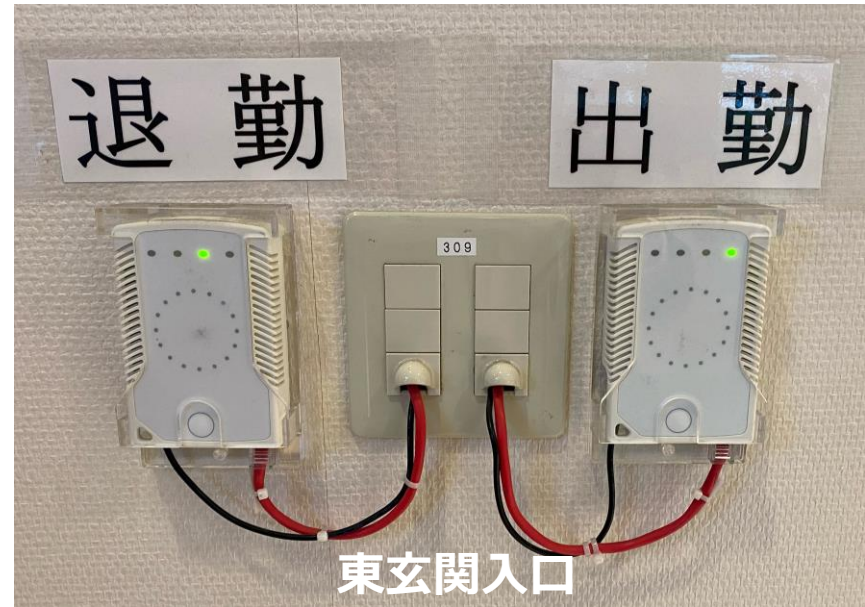
## 2. タスク・シフト/シェア

# 1-a) 勤怠管理システム改修歴

## 2010年 勤怠管理システム導入、改善を継続



# ICカードによる勤務管理



# 労働時間ハンドブック

法人外秘

## 労働時間管理ハンドブック

－活力のある職場と充実した仕事環境の実現を目指して－

【医師や管理職を含む全従業員の皆さまへ】

「出退勤打刻は、極力、労働時間と認められる業務の開始の直前に打刻を行い、業務終了直後に打刻を行って下さい。また、打刻忘れは、管理上コンプライアンスおよび健康管理制度を遵守出来ませんので、必ず日々出退勤打刻を忘れない様お願いします！」  
なお、医師含む管理職も同様に出退勤打刻願います！

2021年9月1日（第4版）

宏潤会 事務局 総務課

## 目次

I	はじめに	1
1.	時間の大切さ	1
2.	目指すべき法人・職場	1
II	効率的な仕事の進め方 ー仕事の4Sを進めるー	2
III	法人の労働時間管理規則	4
1.	労働時間の定義	4
2.	出退勤の打刻	7
3.	所定労働時間に関する法人規則	8
4.	時間外・休日労働に関する法人規則	8
5.	休暇制度に関する法人規則	14
6.	問合せ先	15
IV	時間外労働者の健康管理	16



# 勤怠の非労働申請

届出

**非労働**

届出名										
打刻	7:35 ~									
対象時間		打刻	非労働時間	理由選択	中抜け時間	理由選択	非労働時間	理由選択	残業	
	①	7:35 ~	7:35 ~ 8:30	--選択--		--選択--	17:00 ~	--選択--		( <input type="checkbox"/> 召集 )
	②	~	~	なし		--選択--		なし		( <input type="checkbox"/> 召集 )
	③	~	~	残業なし		--選択--		自己都合		( <input type="checkbox"/> 召集 )
	④	~	~	自己都合		--選択--		勉強会等		( <input type="checkbox"/> 召集 )
	⑤	~	~	勉強会等		--選択--		受診		( <input type="checkbox"/> 召集 )
残業事由				その他			その他			
備考				自己研鑽1			自己研鑽1			( <input type="checkbox"/> 召集 )
				自己研鑽2			自己研鑽2			
				自己研鑽3			自己研鑽3			
				自己研鑽4			自己研鑽4			
				自己研鑽5			自己研鑽5			
				自己研鑽6			自己研鑽6			
				自己研鑽7			自己研鑽7			
				自己研鑽8			自己研鑽8			
				自己研鑽9			自己研鑽9			
				自己研鑽10			自己研鑽10			
				自己研鑽11			自己研鑽11			
申請状況	未申請									

自己研鑽事由一覧

- 1. 診療ガイドラインについての勉強
- 2. 新しい治療法や新薬についての勉強
- 3. 自らが術者等である手術や処置等についての予習や振り返り
- 4. 自主参加の学会や外部の勉強会への参加、発表準備等
- 5. 自主的な院内勉強会への参加、発表準備等
- 6. 自主的な論文執筆、投稿
- 7. 大学院の受験勉強

**自己研鑽一覧**

# 時間年休等の勤務申告

詳細	日付	曜	勤務区分	全日出勤	予定出勤	予定退勤	打刻出勤	打刻退勤	非労働時間	午前届出	午後届出	各種届出	時間年休	予定休憩	休憩無	待機	宿直	日直
🔍	11/16	水	日勤		830	1700	8:18	18:24	0:12			非労働		45	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
🔍	11/17	木	日勤		830	1700	8:12	18:57	0:18			非労働		45	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
🔍	11/18	金	日勤		830	1700	8:20	18:41	0:10			非労働		45	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
🔍	11/19	土	AM		830	1400	8:06	15:19	0:00			非労働		45	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
🔍	11/20	日	法定休												<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
🔍	11/21	月	日勤		830	1700	8:19	19:08	0:11			非労働		45	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
🔍	11/22	火	日勤		830	1700	7:35							45	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
🔍	11/23	水	法定休												<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
🔍	11/24	木	日勤		830	1700									<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
🔍	11/25	金	日勤												<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
🔍	11/26	土	AM												<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
🔍	11/27	日	法定休												<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
🔍	11/28	月	日勤												<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
🔍	11/29	火	日勤												<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
🔍	11/30	水	日勤												<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

- 選択してください
- Z16 全日指定休
  - Z05 年次有給休暇
  - Z03 夏季休暇
  - Z24 土曜指定休
  - Z25 土曜夏休
  - Z26 土曜有休
  - Z04 振替休日
  - Z06 特別休暇
  - Z30 研修

- 選択してください
- A05 午前指定休
  - Z22 午前夏休
  - A04 午前年次有給休暇
  - Z27 午前代休
  - A07 午前院外勤務
  - Z46 U指定休午前
  - Z47 U夏休午前
  - Z48 U有給午前
  - Z53 U有給午前木曜

選択してください  
Z54 時間年休

# 本日の内容

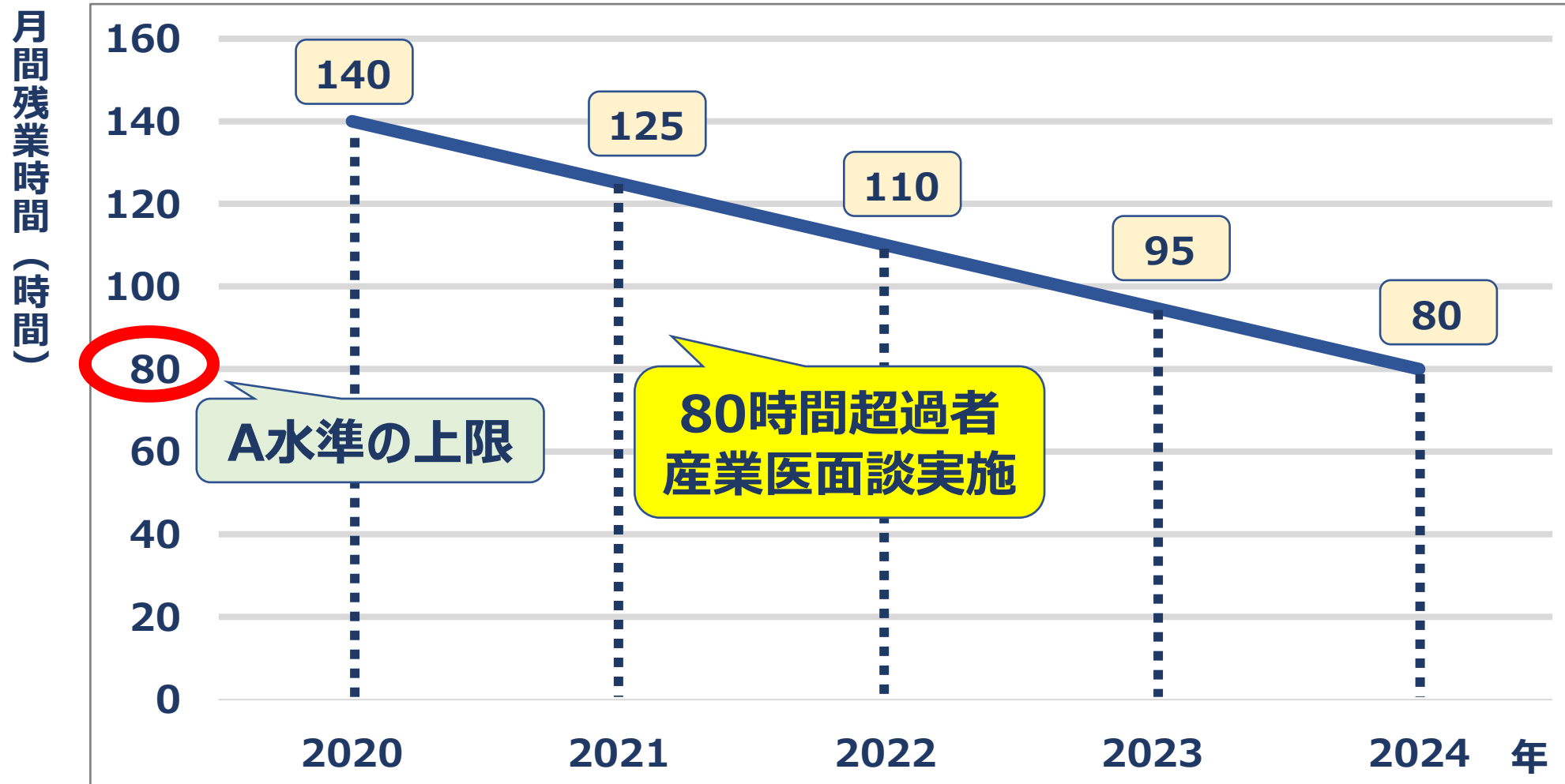
## 1. 当院の勤務管理

- a) 勤務管理システム改修歴
- b) 36協定の締結**
- c) 宿日直について
- d) 院外での勤務について

## 2. タスク・シフト/シェア

# 1-b) 36協定 時間外労働の上限

月間の時間外労働上限を漸減、A水準取得を



# 本日の内容

## 1. 当院の勤務管理

- a) 勤務管理システム改修歴
- b) 36協定の締結
- c) 宿日直について**
- d) 院外での勤務について

## 2. タスク・シフト/シェア

# 1-C) 宿日直⇒「勤務」への変更

対象：ER当直・ICU当直

## 以前の当直



	当直前	当直 X日				当直明け X+1日		X+2日
	定時勤務	時間外勤務	時間外深夜勤務	定時深夜勤務	定時勤務	休日		定時勤務
時間帯	8:30-17:00	17:00-22:00	22:00-0:00	0:00-5:00	5:00-8:30	8:30-12:30	12:30-17:00	8:30-17:00
実労働時間	7時間45分	6時間00分		7時間45分		4時間00分	3時間45分	7時間45分
休憩時間	休憩45分	休憩60分		休憩45分			休憩45分	休憩45分
	24時間00分 (休憩 2時間45分)					勤務不可時間帯		
	28時間00分 (連続勤務時間リミット)							
手当		時間外手当	時間外深夜業手当	深夜業手当		休日勤務手当		



**17時～0時  
時間外勤務**

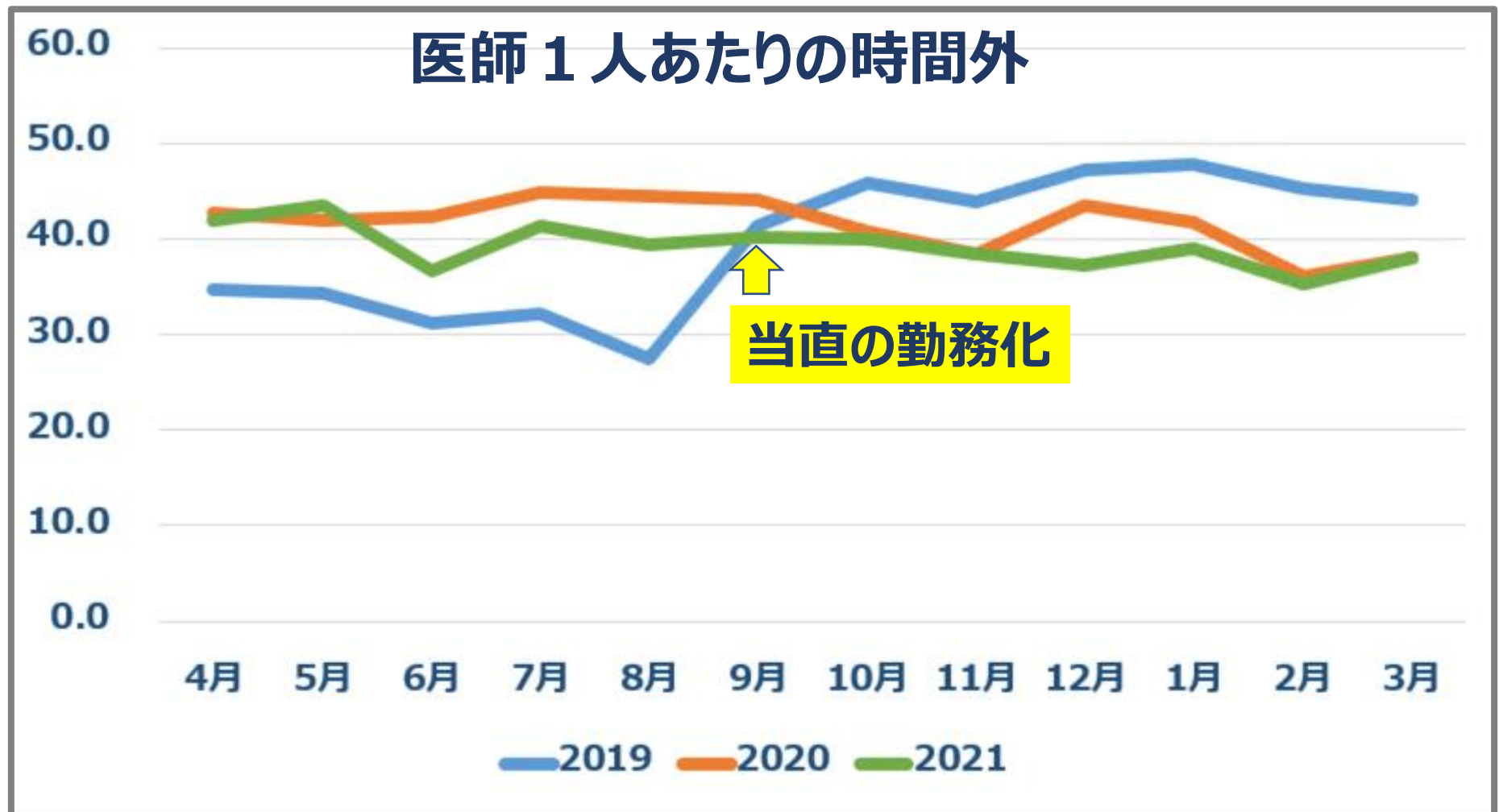
**0時～8時30分  
定時勤務**

翌日は原則休日

**22時～0時は時間外深夜 0時～5時は定時深夜勤務**

# 医師1人あたりの時間外推移

1人あたりの時間外は減少傾向である



# 当院の状況

## 2021年度

時間外労働時間 年間960時間以上の医師  
**9名**

現状では、一部の医師のみ **B水準**で申請予定

**義務**

連続勤務時間制限 28時間

勤務時間インターバル 9時間の確保・代償休息



# 本日の内容

## 1. 当院の勤務管理

- a) 勤務管理システム改修歴
- b) 36協定の締結
- c) 宿日直について
- d) 院外での勤務について**

## 2. タスク・シフト/シェア

# 1-d) 院外での勤務

## ・外部での勤務について

当法人では、「医師院外活動規程」を制定し、法人への申告を定めている。

### 【申告内容】

所属	氏名	活動内容	活動日	時間	勤務状況	活動先
内科	大同	診療	毎月第4金曜日	17:30～ 20:00	時間外	?? 病院

年度末に、院内での時間外と、院外での時間外を合算する予定。

# 本日の内容

## 1. 当院の勤務管理

- a) 勤務管理システム改修歴
- b) 36協定の締結
- c) 宿日直について
- d) 院外での勤務について

## 2. タスク・シフト/シェア

# タスク・シフト/シェアの推進

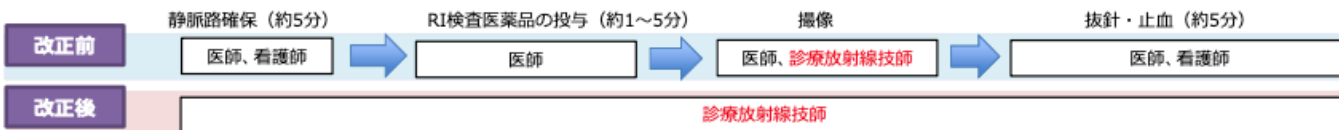
## 医療関係職種の業務範囲の見直し

- ◆ 関係団体（全30団体）から「医師の働き方改革を進めるためのタスク・シフティングに関するヒアリング」を実施
- ◆ ヒアリングで提案された業務のうち、「実施するためには法令改正が必要な業務」について、「医師の働き方改革を進めるためのタスク・シフト/シェアの推進に関する検討会」において、安全性の担保等の観点から、タスク・シフト/シェアの推進について検討。
- ◆ 下記について、法律改正により、診療放射線技師、臨床検査技師、臨床工学技士、救急救命士へのタスク・シフト/シェアを推進することで合意。

※いずれの行為についても、医師以外が行う場合は、医師の指示の下に行うことが前提

### 診療放射線技師

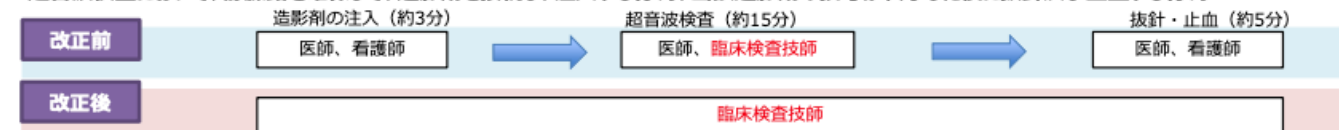
- ✓ R I 検査のために、静脈路を確保し、R I 検査医薬品を投与する行為、投与終了後に抜針及び止血する行為



- ✓ 医師又は歯科医師が診察した患者について、その医師又は歯科医師の指示を受け、病院又は診療所以外の場所に出張して行う超音波検査

### 臨床検査技師

- ✓ 超音波検査において、静脈路を確保して、造影剤を接続し、注入する行為、当該造影剤の投与が終了した後に抜針及び止血する行為



- ✓ 採血に伴い静脈路を確保し、電解質輸液（ヘパリン加生理食塩水を含む。）に接続する行為
- ✓ 静脈路を確保し、成分採血装置を接続・操作する行為、終了後に抜針及び止血する行為

### 臨床工学技士

- ✓ 手術室等で生命維持管理装置や輸液ポンプ・シリンジポンプに接続するために静脈路を確保し、それらに接続する行為  
輸液ポンプやシリンジポンプを用いて薬剤（手術室等で使用する薬剤に限る。）を投与する行為、投与終了後に抜針及び止血する行為
- ✓ 心・血管カテーテル治療において、身体に電氣的負荷を与えるために、当該負荷装置を操作する行為
- ✓ 手術室で行う鏡視下手術において、体内に挿入されている内視鏡用ビデオカメラを保持し、術野視野を確保するために操作する行為

# 研修の支援により推進すすんでいる

# 医療職種別タスク・シフトの推進

職 種	タスクシフト	その他
診療放射線技師	静脈ルート確保、抜針、止血	手術室 2 名配置
臨床検査技師	静脈路確保、機器管理の装脱着、 生理検査部門の超音波検査、 持続皮下グルコース検査全般	
臨床工学技士 (ME)	直接介助、機器管理、培養検査、 ATP測定、カプセル内視鏡、 日常点検	手術室：2名 内視鏡センター： 3名配置

# 医師のタスク・シフト

## そもそもの医師の業務を見直す

*Where*

**どこの場面**で負担がかかっているか？

*What*

**何の業務**をタスク・シフトできるのか？

*Who*

**誰が**負担軽減するのか？

*How*

**どのように**負担軽減できるのか？

# 医師のタスク・シフト

## 業務フローを整理し、業務負担軽減対策を考える

場面	場所	医師の業務	タスク・シフトに関わる人・モノ
外来	クリニック外来	初診の問診	AI, NP
		紹介状の返書	地域連携・医師業務支援課
		逆紹介患者の選択	RPA, 地域連携室
		検査オーダー	RPA
	救急外来	脳卒中初期対応	i-phoneアプリ
		脳卒中初期対応	NP脳卒中チーム
入院前・入院時		持参薬鑑別・提案、薬学的管理 退院時指導	薬剤師
入院中		血管確保・デバイス関連業務	NP
		専門診療科支援	ME, NP
退院後		退院サマリー、診療情報提供書、 各種書類	医師業務支援課

# 医師のタスク・シフト

## 業務フローを整理し、業務負担軽減対策を考える

場面	場所	医師の業務	タスク・シフトに関わる人・モノ
外来	クリニック外来	初診の問診	AI, NP
		紹介状の返書	地域連携・医師業務支援課
		逆紹介患者の選択	RPA, 地域連携室
		検査オーダー	RPA
	救急外来	夜間の専門医診療コンサルト対応	i-phoneアプリ
		脳卒中初期対応	NP脳卒中チーム
入院前・入院時		持参薬鑑別・提案、薬学的管理 退院時指導	薬剤師
入院中		血管確保・デバイス関連業務	NP
		専門診療科支援	ME, NP
退院後		退院サマリー、診療情報提供書、 各種書類	医師業務支援課



# AIによる初回問診


AI問診Uble

履歴 / 病歴 / 処方
AI問診Uble

**山本一登** > ID: 147852

**患者情報**



ID: 147852    57歳

初診問診率: 100%

2018/09/27 14:21 PM

**現在の症状**

**【主訴】**  
胸痛がある

**【現病歴】**  
6時間前から胸痛発症で、NRS8/10程度の疼痛が出現した。  
部位は左胸部、前胸部、肋骨の裏、片側性で持続時間は4時間から24時間  
ほどである。  
胸痛は拍動性である状態で胸痛の軽減や収縮安静の体位として痛覚軽減で  
効果がある。  
また、胸痛は初めての症状であるとのこと。  
そして、呼吸・心拍・血圧は異常で気管や声門を狭りくくなる程度で  
ある。  
また、めまいは持続時間が10分-6時間程度である。  
その他に自律神経、意識障害、意識消失発作、昏倒、嘔吐を伴う。

なお、下記症状の訴え無し。  
発熱、眩暈、しびれ、視覚障害、聴覚障害、初発性動脈硬化、頭痛が重く吐瀉、  
呼吸困難、嘔吐・下痢

**これまでの健康履歴**

**【既往歴】**  
なし

**【生活歴】**  
飲酒：日/週  
喫煙：本/day、ヤ  
ンレルチ   ：  
【かかりつけ医】

**所見**

**【身体所見】**  
状態形：  
顔面：  
顔色：  
神経：

**【検査・画像所見】**  
胸部X線：  
腹部X線：  
ECG：  
インフルエンザ：  
新型コロナウイルス：  
尿：

**内服薬** 📄 1

<span style="font-size: 0.8em;">➡</span> <u>ロキソニン錠10mg</u>	<span style="font-size: 0.8em;">📄 1</span> <span style="font-size: 0.8em;">📄 1</span>	<span style="font-size: 0.8em;">✕</span>
<span style="font-size: 0.8em;">➡</span> <u>ロキソニン錠10mg</u>	<span style="font-size: 0.8em;">📄 1</span> <span style="font-size: 0.8em;">📄 1</span>	<span style="font-size: 0.8em;">✕</span>
<span style="font-size: 0.8em;">➡</span> <u>ロキソニン錠10mg</u>	<span style="font-size: 0.8em;">📄 1</span> <span style="font-size: 0.8em;">📄 1</span>	<span style="font-size: 0.8em;">✕</span>

# 医師業務支援課によるタスク・シフト

場面	場所	医師の業務	タスク・シフトに関わる人・モノ
外来	クリニック外来	初診の問診	AI, NP
		紹介状の返書	地域連携・医師業務支援課
		逆紹介患者の選択	RPA, 地域連携室
		検査オーダー	RPA
	救急外来	夜間の専門医診療コンサルト対応	i-phoneアプリ
		脳卒中初期対応	NP脳卒中チーム
入院前・入院時		持参薬鑑別・提案、薬学的管理 退院時指導	薬剤師
入院中		血管確保・デバイス関連業務	NP
		専門診療科支援	ME, NP
退院後		退院サマリー、診療情報提供書、 各種書類	医師業務支援課

# 2021年度診療科別紹介件数

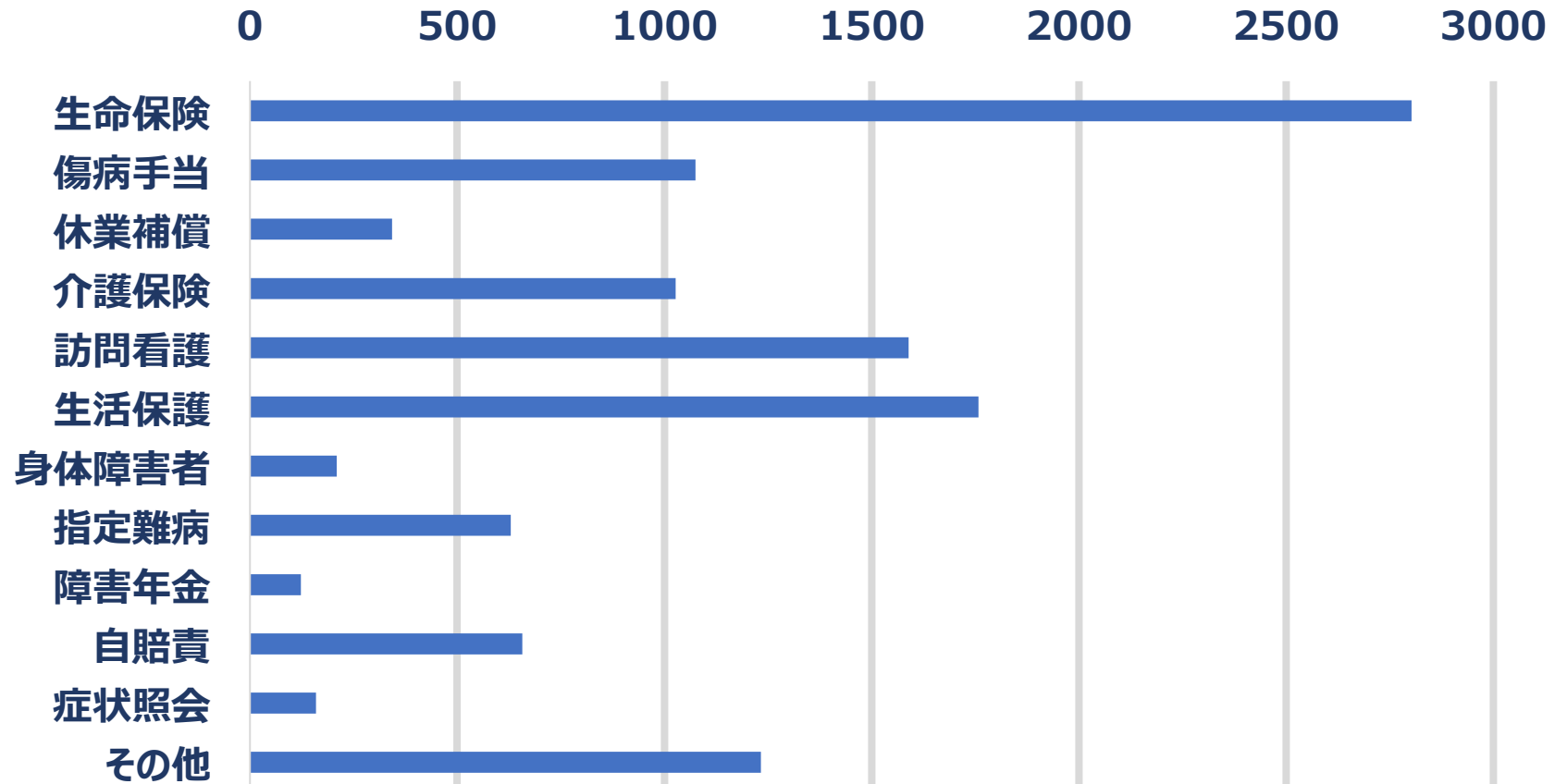


年間16,290人の紹介患者  
初回・中間・最終報告書が必要

# 診療情報提供書以外の書類

2021年度書類作成 11,605件

医師業務支援課の書類作成



# 未返書ゼロの取り組み

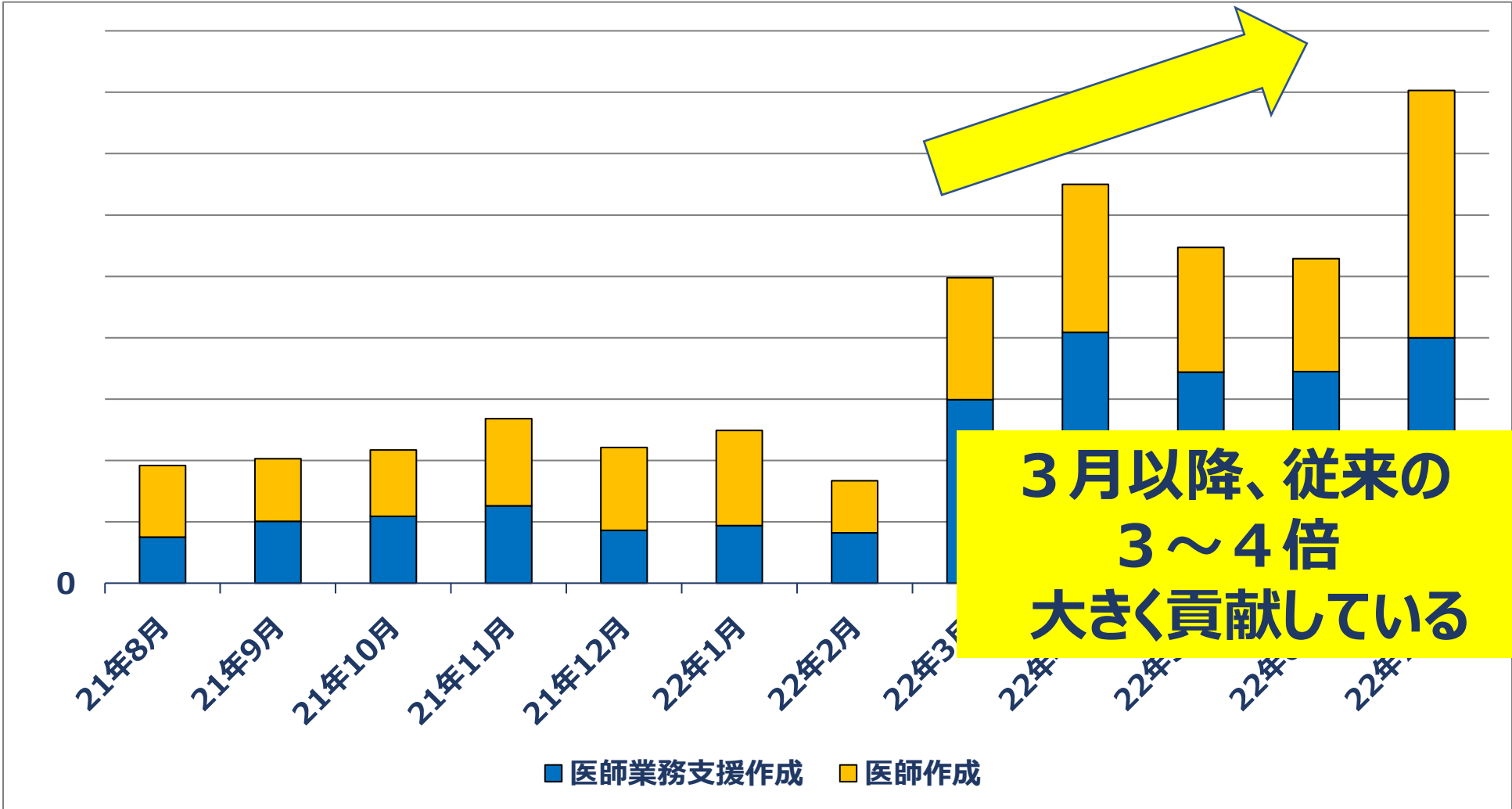
## 2022年3月より診療情報提供書の代行作成範囲を拡大

- ✓ 紹介から35日経過して最終報告書未作成の紹介患者
- ✓ 終診から3日経過して最終報告未作成の紹介患者
- ✓ ER紹介後、2日経過して最終報告未作成の紹介患者
- ✓ 紹介後、転科した患者



全ての紹介患者の返書を地域連携室・医師業務支援課が管理

# 未返書ゼロに向けた医師業務支援の取り組み



# 文書作成による医師業務負担軽減ポテンシャル

## 書類作成前提条件

中間報告必要	10%
初回報告で終了	20%
紹介患者	16,290
その他書類	11,600

## 文書作成時間前提条件

初回報告	1分
中間報告	5分
最終報告	15分
その他書類	15分

初回報告	16,290	分
中間報告	6,516	分
最終報告	195,480	分
その他書類	174,000	分
合計負担軽減	392,286	分

**医師業務 6,540時間/年  
5時間/月、負担軽減**

# RPA、アプリによる業務支援

場面	場所	医師の業務	タスク・シフトに関わる人・モノ
外来	クリニック外来	初診の問診	AI, NP
		紹介状の返書	地域連携・医師業務支援課
		逆紹介患者の選択	RPA, 地域連携室
		検査オーダー	RPA
	救急外来	夜間の専門医診療コンサルト対応	i-phoneアプリ
		脳卒中初期対応	NP脳卒中チーム
入院前・入院時		持参薬鑑別・提案、薬学的管理 退院時指導	薬剤師
入院中		血管確保・デバイス関連業務	NP
		専門診療科支援	ME, NP
退院後		退院サマリー、診療情報提供書、 各種書類	医師業務支援課



# RPAとは

## RPA : Robotic Process Automation ロボティック・プロセス・オートメーション

**自然人**  
が手作業

HR層  
(人事技術)

プロセス

IT層  
(情報技術)



入力 検索 集計 検証 登録 送信



RPA  
ツール

- ① 作業を実行
- ② 作業手順の記録
- ③ ファイル保存

**ロボット**  
が作業を代行



定型・ルーチンワーク  
入力 検索 集計 検証 登録 送信



人による手作業を 自動化 代行するデジタルファイル

# RPAによる業務支援

- 逆紹介対象者のリスト化

外来患者でかかりつけ医の対象候補をRPAで自動抽出

- B型肝炎再活性化 検査未施行患者のリスト化

HBV-DNA検査対象患者で未検査の患者リストを作成

- 外来患者の診療補助ツール

外来患者の検査実施状況を提示（呼吸器・糖尿病内分泌内科）


- 遺伝子検査患者リスト 自動メール発信


遺伝子検査が必要な血液検体のリストを作成

# 逆紹介患者のリスト化

## 近隣クリニックへの逆紹介

診察日を入力してください。

2022/11/24 

C呼吸器内科 

印刷

=== 地域医療連携室作業用 ===

進捗入力

Excel出力

終了

# 逆紹介患者のリスト化

R\_00\_紹介対象者リスト\_クリニック名付

紹介先: 内田橋ノアミリークリニック 名古屋市中区

紹介先: [redacted] 愛知県名古屋市南区

紹介先: [redacted] 愛知県名古屋市南区

---

患者ID [redacted] 性別: 男 生年月日: [redacted]

氏名: [redacted]

予約時間: 10:15

紹介先: [redacted] 愛知県名古屋市中区

---

患者ID [redacted] 性別: 男 生年月日: [redacted]

氏名: [redacted]

予約時間: 09:00

紹介先: [redacted] 愛知県名古屋市熱田区

紹介先: [redacted] 愛知県名古屋市熱田区

---

患者ID [redacted] 性別: 男 生年月日: [redacted]

氏名: [redacted]

予約時間: 10:45

紹介先: [redacted] 東海市

紹介先: [redacted] 愛知県東海市

紹介先: [redacted] 東海市

紹介先: [redacted] 東海市

紹介先: [redacted] 東海市

紹介先: [redacted] 東海市

紹介先: [redacted] 愛知県東海市

# RPAによる労務管理支援

## RPAによる、残業時間・休暇状況の自動メール送信

残業時間が一定基準を超えた職員や有給休暇を取得できていない職員をアラート表示



月に2回(10,20日)上長宛てにメールを自動送信する



上長は、メンバーの残業時間、休暇取得を都度指導できる

**人の作業で8時間→RPAにより40分で作業完了**

# 上長への報告メール

返信▼
転送

削除
院内メール ▼
へ
コピー
その他▼

内容

📧 本日時点での勤怠状況 🔗
上▲ ▼下

送信日時	2022年11月22日 (火) 10:17:14	区分	通常
差出人		サイズ	54.9 kB
To			

x (8.89 KB)
  (8.51 KB)
  dlsx (8.6 KB)
  docx (21.5 KB)

📄 チェックした添付ファイルを 保存 すべて保存

勤怠承認者各位

本日時点での各部署の勤怠状況を送付します。  
勤怠承認者におかれましては、下記の2点について確認・指導をお願いいたします。

1、指定休  
2日に満たない職員は、数字が赤色になっています。  
必ず月2日申請するように指導お願いします。  
2日以上申請がある場合は、数字が青色になっています。  
夏休、年休に振り替えるよう指導お願いします。

2、所定外時間合計  
週間の残業時間が一定時間を超える職員は赤色になっています。  
コメディカル：10日目計15時間以上、20日目計30時間以上  
医師、専攻医、研修医：10日目計25時間以上、20日目計50時間以上  
1ヶ月45時間を超えないように、業務時間の調整・指導をお願いいたします。  
(※医師については1ヶ月80時間)

**※なお、指定休月2日未取得者、残業時間月45時間を超える者が部署内にいる場合(該当する恐れがある場合)は、当月内に添付の業務改善報告書も提出をお願いいたします。**

ご不明点は、総務課 📧 までご連絡をお願いいたします。

# 添付によるアラート

DMIT管理部.xlsx [読み取り専用] - Excel

ファイル ホーム 挿入 ページレイアウト 数式 データ 校閲 新しいタブ 表示 開発 実行したい作業を入力してください 共有

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
1	社員番号	氏名	所属名	職格名	職種名	身分名	指定	夏休	年休	休暇合計	所定外	所定外深夜	所定外合計		
2					事務員 (総合)	従業員	1	0	0.5	1.5	39.1	3.13	42.23		
3					事務員 (総合)	従業員	2	1	1	4	0	0	0		
4					事務員 (総合)	従業員	2	0	2	4	7.14	0	7.14		
5					事務員	従業員	2	0	1.5	3.5	7.51	0	7.51		
6					事務員 (総合)	従業員	2	0	1.5	3.5	14.24	0	14.24		
7															
8															
9															
10															
11															

DMIT管理部

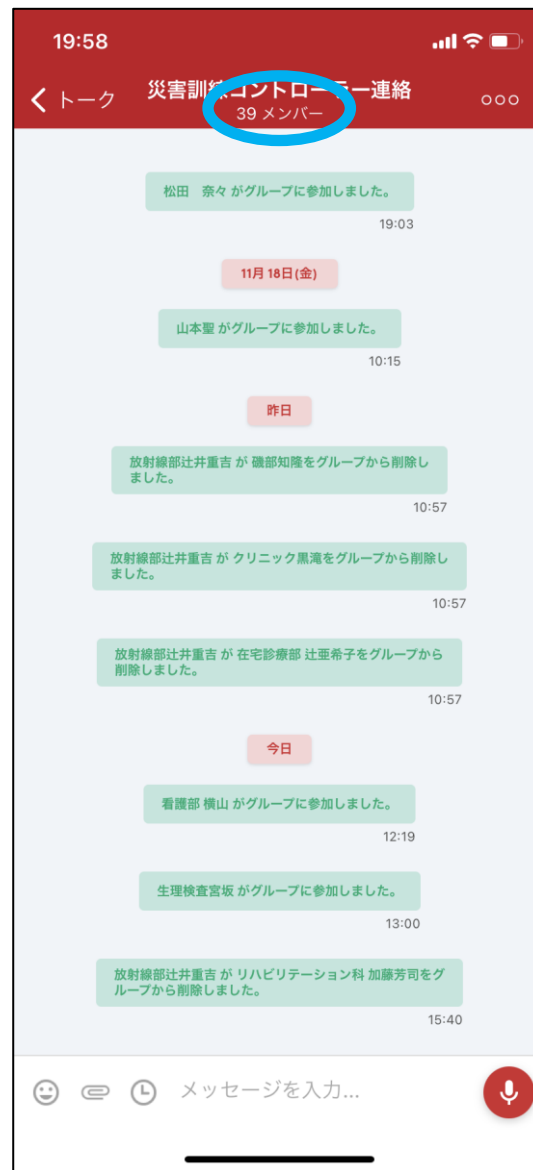
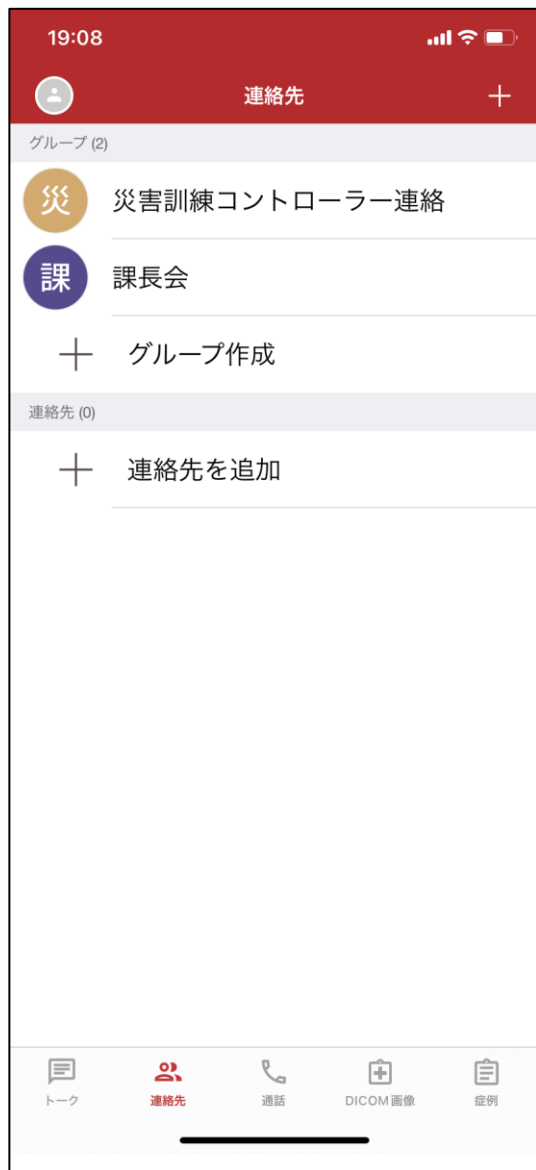
準備完了 100%

# RPA、アプリによる業務支援

場面	場所	医師の業務	タスク・シフトに関わる人・モノ
外来	クリニック外来	初診の問診	AI, NP
		紹介状の返書	地域連携・医師業務支援課
		逆紹介患者の選択	RPA, 地域連携室
		検査オーダー	RPA
	救急外来	夜間の専門医診療コンサルト対応	i-phoneアプリ
		脳卒中初期対応	NP脳卒中チーム
入院前・入院時		持参薬鑑別・提案、薬学的管理 退院時指導	薬剤師
入院中		血管確保・デバイス関連業務	NP
		専門診療科支援	ME, NP
退院後		退院サマリー、診療情報提供書、 各種書類	医師業務支援課



# 医療関係者間コミュニケーションアプリ「join」の活用



## 夜間の専門診療科コンサルト - アプリの利用 -



The screenshot displays a mobile application interface for medical communication. The left side shows a DICOM viewer with an axial MRI brain scan. The right side shows a chat interface with five messages, each containing a DICOM image thumbnail, a timestamp, and a '開く' (Open) button. The messages are timestamped at 00:57, 03:18, 08:41 午後, 10:58 午後, and 04:20 午前. A date separator '10月12日(水)' is visible between the third and fourth messages.

**Message 1:** 研修医 (Resident) | DICOM 画像 | テナント: 大同病院 | 午前 1 時 | 00:57 | 開く

**Message 2:** 研田 (Kenida) | DICOM 画像 | テナント: 大同病院 | 午前 3 時 | 03:18 | 開く

**Message 3:** 研修医 (Resident) | DICOM 画像 | テナント: 大同病院 | 午後 9 時 | 08:41 午後 | 開く

**Message 4:** 腎臓内科 (Nephrology) | DICOM 画像 | テナント: 大同病院 | 午後 11 時 | 10:58 午後 | 開く

**Message 5:** 研修医 (Resident) | DICOM 画像 | テナント: 大同病院 | 午前 4 時 | 04:20 午前 | 開く

10月12日(水)

メッセージを入力...

# NPによるタスク・シフト

場面	場所	医師の業務	タスク・シフトに関わる人・モノ
外来	クリニック外来	初診の問診	AI, NP
		紹介状の返書	地域連携・医師業務支援課
		逆紹介患者の選択	RPA, 地域連携室
		検査オーダー	RPA
	救急外来	夜間の専門医診療コンサルト対応	i-phoneアプリ
		脳卒中初期対応	NP脳卒中チーム
入院前・入院時		持参薬鑑別・提案、薬学的管理 退院時指導	薬剤師
入院中		血管確保・デバイス関連業務	NP
		専門診療科支援	ME, NP
退院後		退院サマリー、診療情報提供書、 各種書類	医師業務支援課

# NP診療科によるタスク・シフト

診療側のニーズを掘り起こしNPの専門性を高める

## NPの専門性

集中治療

麻酔管理

腎臓内科

総合内科

外科

整形外科

在宅診療部

## 横断的業務

血管デバイス支援

COVID診療

脳卒中チーム

RRS対応

## NP診療科 10名



# NPによる血管デバイス関連支援

- ✓ 病棟患者の末梢血管確保困難に対するエコー下による血管確保
- ✓ 抗がん剤投与のためのCVポート留置支援、ポートトラブル対応
- ✓ 高カロリー輸液が必要な患者のPICC留置支援

# 末梢血管確保支援

点滴時の、

## 血管確保に

末梢静脈路確保

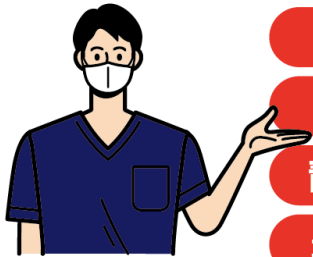
困っていませんか？



患者の苦痛を軽減

医療安全の担保に貢献

医師および病棟看護師業務の支援



浮腫や肥満があり確保困難

3回以上穿刺を試してみた

静脈炎で留置を繰り返してる

最初っから刺さる気がしない

などなど

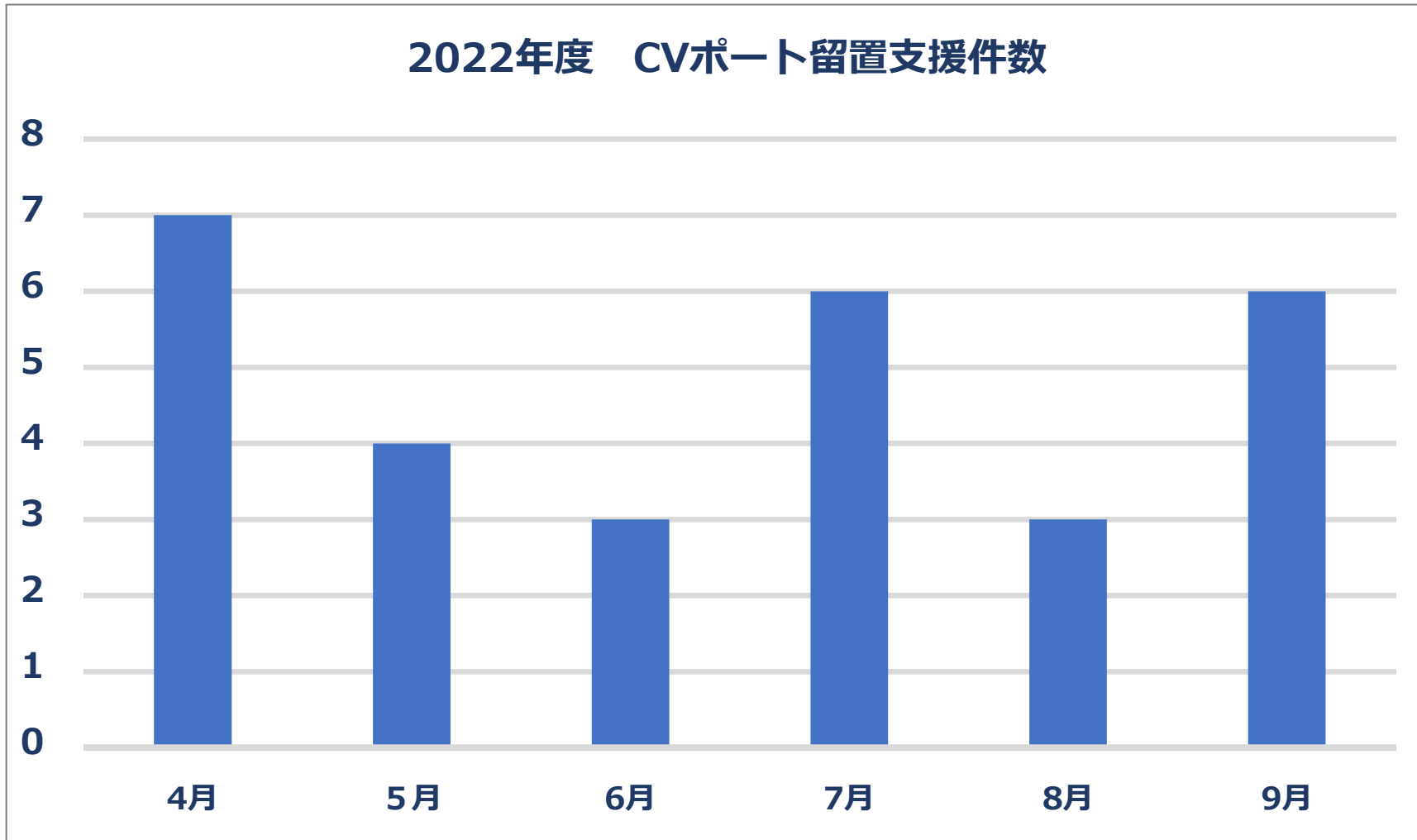
そんな時は NP 科がサポート！

院内勉強会動画も  
公開しています！

お気軽に**連絡**ください！

# NPによるCVポート留置支援

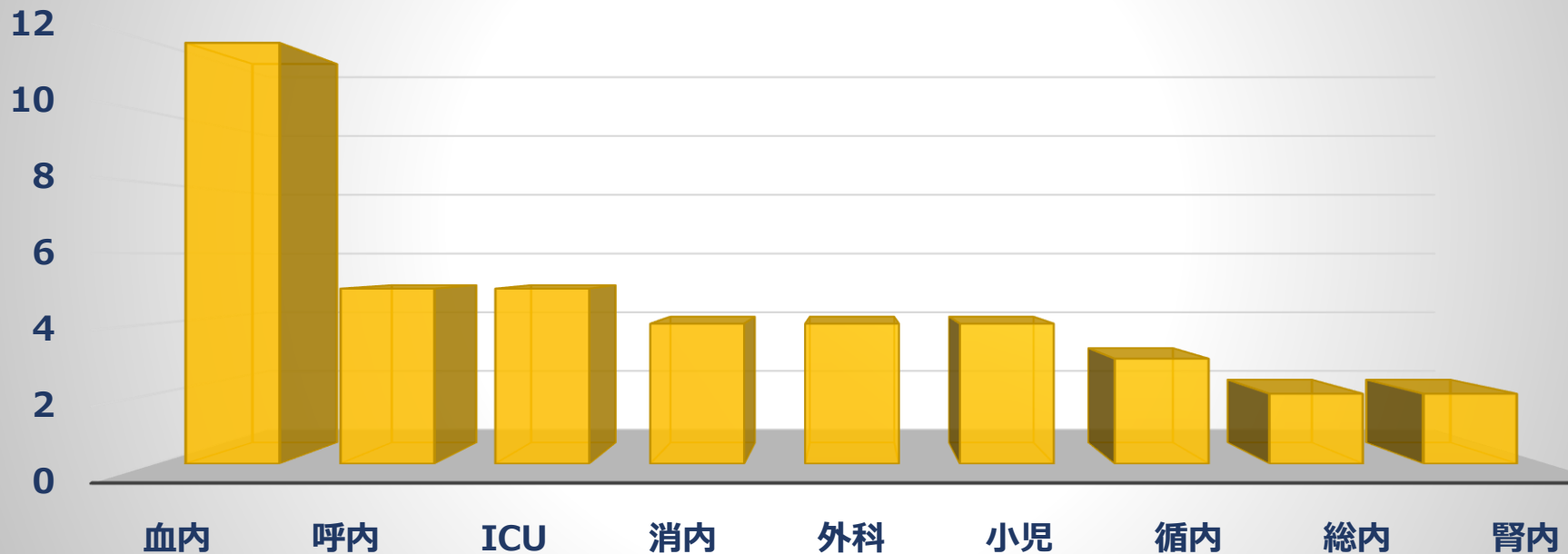
迅速かつ安全なCVポート留置に貢献している



# NPによる PICC 留置支援

## あらゆる診療科からのPICC留置依頼に対応

1か月のNPによるPICC留置件数 実績



PICC : 末梢挿入式中心静脈カテーテル



# 脳卒中診療におけるNPの診療支援

## 脳卒中診療で、シームレスなチーム医療を実践する

入院患者さんのその症状、

# 脳卒中では ないですか？

脳出血 脳梗塞 くも膜下出血



こんな症状の場合、すぐに**連絡**を！

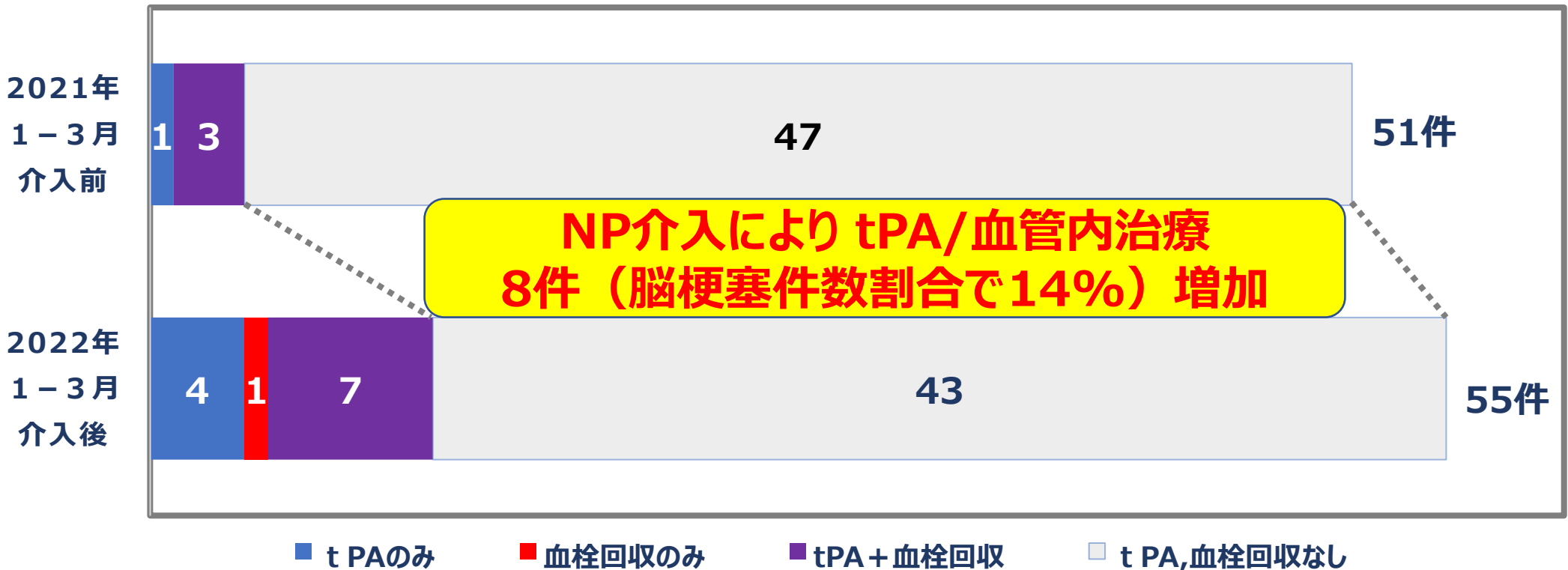
連絡先：脳卒中チーム(内線 )

## 脳卒中チーム開始への取り組み



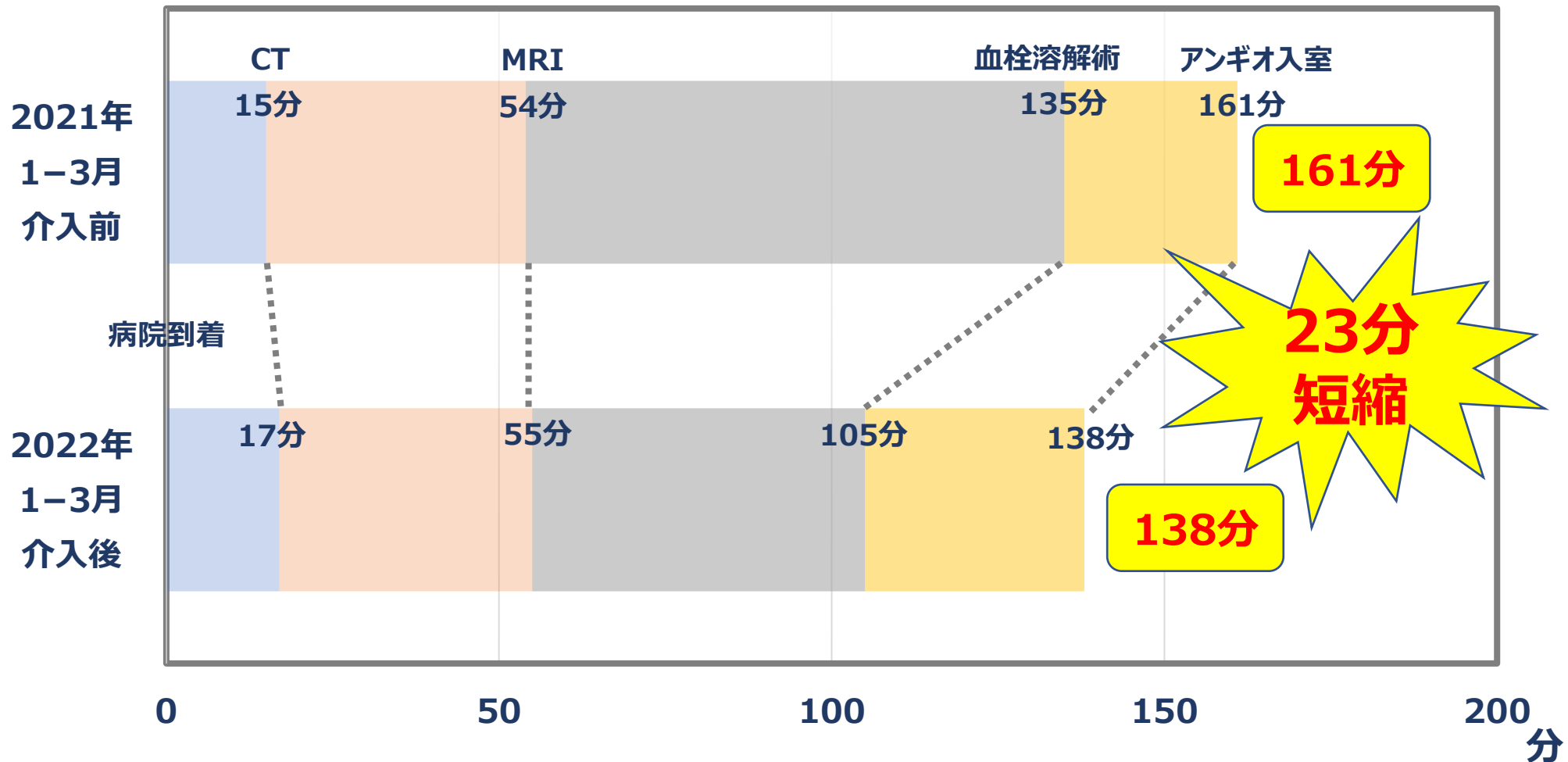
# NP介入前後の脳梗塞件数と治療別件数比較

NPの介入により、脳卒中の質の向上に寄与



# 脳卒中チーム介入前後の時間経過比較

NPの介入により、脳卒中の質の向上に寄与



# 薬剤部によるタスク・シフト

場面	場所	医師の業務	タスク・シフトに関わる人・モノ
外来	クリニック外来	初診の問診	AI, NP
		紹介状の返書	地域連携・医師業務支援課
		逆紹介患者の選択	RPA, 地域連携室
		検査オーダー	RPA
	救急外来	夜間の専門医診療コンサルト対応	i-phoneアプリ
		脳卒中初期対応	NP脳卒中チーム
入院前・入院時		持参薬鑑別・提案、薬学的管理 退院時指導	薬剤師
入院中		血管確保・デバイス関連業務	NP
		専門診療科支援	ME, NP
退院後		退院サマリー、診療情報提供書、 各種書類	医師業務支援課

# 薬剤部によるタスク・シフト

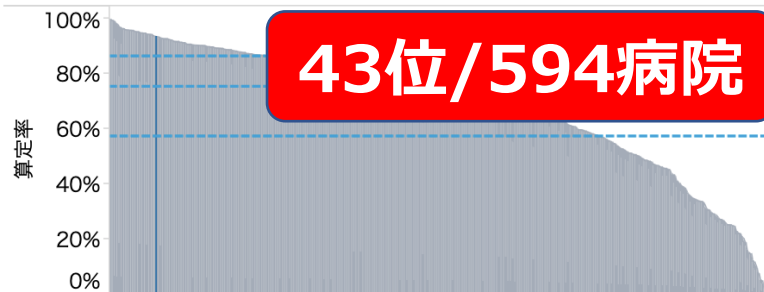
## 薬剤総合評価調整加算

## 薬剤管理指導料算定率

[絞り込み条件：複数選択]

薬剤管理指導料算定率ベンチマーク

自院値 93.2% ( 43位 /594病院)



**43位/594病院**

[絞り込み条件：複数選択]

薬剤総合評価調整加算 算定率ベンチマーク

自院値 12.2% ( 12位 /594病院)



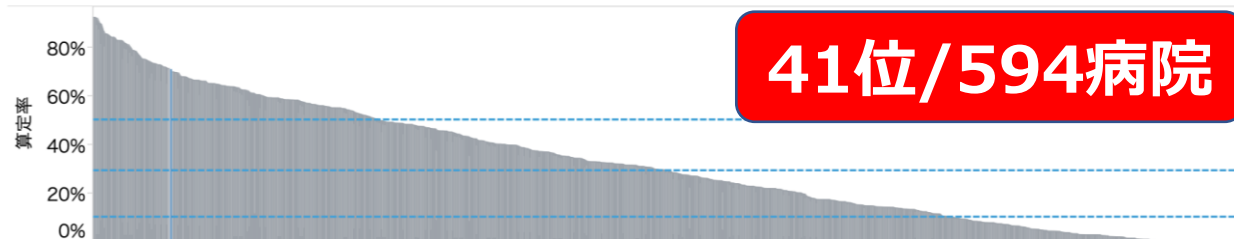
**12位/594病院**

## 退院時薬剤情報管理指導料

[絞り込み条件：複数選択]

退院時薬剤情報管理指導料 算定率ベンチマーク

自院値 70.7% ( 41位 /594病院)



**41位/594病院**

# 看護師のタスク・シフト/シエア

## ・看護師の負担軽減

場所	業務内容	タスク・シフト
病棟・病室	注射カート・処方箋の薬剤部搬送、病室清掃、検体提出、医療機器搬送、車いす等機器点検	看護補助員
ステーション内 看護師の間接業務	患者移送、入院関連業務、備品確認、補充配膳・下膳、ステーション内整理整頓、清掃	ナースエイド
入院関係	入院時オリエンテーション	入退院支援課

# 健康経営宣言

## 職員が健康でなければ、患者に価値は提供できない

### Health Management

健康経営宣言

その人の誕生日前から最期まで、診療・ケアと安心を提供する

これが、社会医療法人宏潤会が目指す最大価値です。

そのために高度急性期医療を追求し、  
地域最高の包括ケアネットワークの構築を  
地域の医療・介護機関とともに進めています。

この最大価値の源は、ともに働く私たちです。

私たちはPatient firstを胸に、おもてなしの心をもって、チームの力を発揮し、  
専門性の高い医療・ケアとサポートを行っています。

しかし私たちがいつも心身ともに健康でなければ、  
病に苦しむ人々にこの価値を届けることはできません。

だから

私たちは一人ひとり、健康への知識を深め、健康推進活動をする決意します。

そして、積極的に働ける安全で健康な職場づくりを行うのです。

ご清聴ありがとうございました